

## PON FSE – “Le sorprese non finiscono mai”

*A rischio reale i compensi per Dirigente, Direttore e Amministrativi*

### Documento

Più volte ci siamo soffermati, sulle varie problematiche procedurali connesse ai PON mentre le scuole, tra mille difficoltà, proseguivano nella realizzazione dei percorsi formativi, alcuni dei quali stanno giungendo alla conclusione.

Ed è proprio alla chiusura dei moduli e all’inserimento delle CERT\_S (come da circolare prot. 10716 del 04 Aprile 2018, diramata il 14 Maggio 2018) che si possono scoprire sorprese che complicano ancora di più l’intera gestione.

Sin dalla presentazione delle candidature era stato chiarito che il finanziamento dell’Area Gestionale veniva calcolata in base alle presenze degli studenti. Successivamente, le Linee Guida pubblicate con nota prot. 1498 del 09.02.2018, chiarivano che “L’importo dell’Area Gestionale dipende direttamente dalla effettiva frequenza dei partecipanti. La metodologia di calcolo, infatti, è la seguente: Numero di allievi \* numero di ore del percorso formativo\* Unità di costo standard pari ad € 3,47. È necessario pertanto assicurare il maggior numero di presenze dei partecipanti al fine di garantire il massimo rimborso dell’area gestionale”.

Medesimo concetto veniva ripetuto nella circolare prot. 38115 del 18.12.2017. Quest’ultima sottolineava che, in fase di avvio, la scuola può ampliare il numero di iscritti oltre quello autorizzato (senza alcuna incidenza sul costo gestionale) al solo fine di avere il più alto numero di partecipanti utile a garantire il più alto numero di attestazioni di frequenza, riportando come esempio:

Numero ore modulo	Partecipanti iscritti	Formazione € 100,00 x n.ore modulo (tutor ed esperto)	Gestione UCS Gestione 3,47 h/allievo Moltiplicato numero allievi Moltiplicato n.ore del modulo	Configurazione modulo
30	15	3.000,00	1.561,50	4.561,50
30	20	3.000,00	2.082,00	5.082,00
30	25	3.000,00	2.082,00	5.082,00

E prevedendo la possibilità di registrare, in fase di avvio delle attività, un numero di allievi maggiore di quello autorizzato, tale da garantire alla scuola un più alto numero di attestazioni di frequenza e quindi un minor rischio di perdere risorse gestionali

Tale affermazione può essere sconsigliata solo al momento della chiusura di ogni singolo modulo e l’inserimento della CERT\_S. Infatti, in tale occasione si rileva che il calcolo del finanziamento relativo all’area gestionale viene effettuato non in base alla durata del modulo, ma **sulle ore di presenza complessive dei primi 20 studenti frequentanti, graduati in base al numero delle ore di frequenza individuale:**

**CERT\_S 1 - Dettaglio Classe**
**Riepilogo Progetto**

Anno: 2016  
 10862 del 16/09/2016 - FSE -  
 Avviso: Inclusion sociale e lotta al  
 disagio  
 Progetto: 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-  
 Beneficiario:  
 Tot. Moduli 5  
 Autorizzati:  
 Tot. Autorizzata € 35.574,00  
 Art 67:  
 Data di avvio 15/01/2018  
 progetto:

**Riepilogo Modulo**

Modulo: 35850 -  
 Mat/log  
 Durata (ore): 30  
 Numero partecipanti in  
 candidatura: 20  
 Num. part. conc. al calcolo Art 67: 20  
 Num. Attestatari Art 67 26  
 Autorizzato Art 67 € 5.082,00

**Riepilogo Certificazione in creazione**

Tot. Importo Certificato Art 67: € 0,00  
 Numero Interventi/Moduli Certificati: 0

N° Riga	Cognome	Nome	Codice Fiscale	Monte Ore	Figura Aggiuntiva	Mensa	Attestatari Art. 67	Partecipanti Concorrenti Al Calcolo Art. 67
1		RAFFAELLA LUDOVICA		30			✓	✓
2		ELISABETTA		30			✓	✓
3		MATTIA FRANCESCO		30			✓	✓
4		ALESSIA		30			✓	✓
5		MARTINA		30			✓	✓
6		YLENIA		30			✓	✓
7		GUIDO		30			✓	✓
8		NOEMI BARBARA		30			✓	✓
9		CYNTHIACHIARA		29			✓	✓
10		GIADA		29			✓	✓
11		ANNA		27			✓	✓
12		LAURA		27			✓	✓
13		MIRKO		27			✓	✓
14		LAURA		27			✓	✓
15		MARTINA		27			✓	✓
16		ALESSIA		27			✓	✓
17		ASSUNTA		27			✓	✓
18		FILOMENA		27			✓	✓
19		ALESSANDRO		27			✓	✓
20		ALESSIA		27			✓	✓
21		MICHELE		27			✓	
22		ALESSIA		24			✓	
23		MARISA		24			✓	
24		RAFFAELLA		24			✓	
25		GIORGIA		24			✓	
26		CHIARA		23			✓	
27		ERSILIA		22				
28		ELENA		18				
29		ANNA		15				
30		CARMELOPIA		15				
31		FEDERICA		14				

Chiudi

Pertanto, se durante ogni giornata di percorso formativo, la frequenza degli alunni non è mai scesa al di sotto di n.20 studenti su 25 (ad esempio), il sistema non ne terrà conto, ma farà semplicemente la somma delle ore di frequenza, graduando i primi 20 che hanno frequentato per il maggior numero di ore e, quindi a nulla serve inserire un numero di studenti superiore a 20 come indicato nella nota 38115 del 18.12.2017, ma esclusivamente numero 20 corsisti che frequentino tutte le ore.

Gestione FondiSTD - gestione Certificazioni Fse Istituti Dettaglio Modulo

### CERT\_S 1 - Dettaglio Modulo (35850)

Riepilogo Progetto

Riepilogo Modulo

Riepilogo Certificazione in creazione

SIF 2020 - SISTEMA INFORMATIVO FONDI

Avviso: Inclusione sociale e lotta al disagio Progetto: 10.1.1A-FSEPON-CA-2017 Beneficiario: Tot. Moduli: 5 Autorizzati: Tot. Autorizzata Art 67: € 35.574,00 Data di avvio progetto: 15/01/2018	Durata (ore): 30 Numero partecipanti in candidatura: 20 Num. part. conc. al calcolo Art 67: 20 Num. Attestatari Art 67: 26 Autorizzato Art 67: € 5.082,00	
--	---	--

Voce Di Costo	Autorizzato Articolo 67		Certificabile Articolo 67	
	UCS	Importo	Monte Ore Partecipanti	Importo
Esperto	€ 70,00	€ 2.100,00		€ 2.100,00
Gestione	€ 3,47	€ 2.082,00	568	€ 1.970,96
Tutor	€ 30,00	€ 900,00		€ 900,00
<b>TOTALE</b>		€ 5.082,00		€ 4.970,96

Chiudi

Poiché il totale delle ore di frequenza dei primi 20 studenti più “volenterosi” e, di conseguenza l’ammontare dell’Area Gestionale, possono essere rilevati al termine del modulo, analizziamo adesso le eventuali ripercussioni in riferimento ai vari impegni di spesa assunti, appunto, a carico dell’Area Gestionale:

- |                                    |   |
|------------------------------------|---|
| Personale Collaboratore Scolastico | ore eccedenti già prestate per la realizzazione del percorso formativo e quindi da retribuire     |
| Figure di Supporto                 | ore eccedenti già prestate per la realizzazione del percorso formativo e quindi da retribuire     |
| Acquisizione di beni e servizi     | Effettuati già durante la realizzazione del percorso formativo e, quindi, le fatture da liquidare |

Le uniche figure che non esauriscono il proprio impegno con la realizzazione delle attività formative, sono il **Dirigente Scolastico, il Direttore SGA ed il Personale Assistente amministrativo**; infatti, le attività amministrative si protraggono ben oltre la realizzazione dei percorsi formativi ed è per questo motivo che tali professionalità possono essere costretti

**ANQUAP** • Associazione Nazionale Quadri delle Amministrazioni Pubbliche  
 Via XXIV Maggio, 1 - 05012 Attigliano (TR) • Tel. 0744.99.48.50 - Fax 0744.99.27.80 • P. Iva 01534510555  
 anquap@anquap.it • anquap@pec.it • www.anquap.it

a ridurre drasticamente, a seguito della chiusura dei vari moduli e alla rilevazione delle presenze/assenze, la disponibilità di ore eccedenti da impegnare per la realizzazione delle varie azioni FSE e/o addirittura correre il rischio di vedere svanire qualsiasi compenso.

Così non va. Non solo denunciando le contraddizioni tra disposizioni di avvio e procedure di chiusura, ma ne chiediamo l'immediata correzione: chi lavora ed assume responsabilità deve essere pagato.

Il presente documento viene inviato all'Autorità di Gestione ed ai competenti uffici ministeriali.

Lì, 21.05.2018

IL RESPONSABILE ANQUAP PON

IL PRESIDENTE

Alfonsina Montefusco

Giorgio Germani